

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองลาด

อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,221,793 บาท
งบกลาง	รวม	17,221,793 บาท
งบกลาง	รวม	17,221,793 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี
นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกันสังคม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนประจำปี เพื่อให้ลูกจ้างได้
รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บ
ป่วย ทูพพลภาพ เสียชีวิตเนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง ใน
อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
เป็นไปตาม

- 1.พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4127 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,743,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับเทศบาลตำบลหนองลาดแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	4,082,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับเทศบาลตำบลหนองลาดแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน เดือนละ 800 บาทต่อราย</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ไว้กับเทศบาลตำบลหนองลาดแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน เดือนละ 500 บาทต่อราย</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวมที่จำเป็น ฉุกเฉิน เร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย พ.ศ.2560</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตาม ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545 รวมฉบับแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ 16 ซึ่งกำหนดให้สมาชิกสามัญต้องชำระค่า บำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเทศบาลเป็นรายปี ตามเกณฑ์ที่ประชุมใหญ่ เป็นผู้กำหนด โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา (ยกเว้นเงิน กู้ เงินจ่ายขาด และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่ง ส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,193 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) คำนวณจากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทึศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ ให้คำนวณตามอัตรากฎหมายที่กำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา ในอัตราร้อยละ 3 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>660,000 บาท</p>

เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ อปท.(สปสช.)	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบลหนองลาด ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับการจัดสรรจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยสมทบเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท</p> <p>เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,303,026 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,149,838 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	198,720 บาท
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	1,490,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,525,198 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,979,195 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของปลัดเทศบาล ที่ได้รับเงินเพิ่มตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทน ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p>เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p>เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัด สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วันที่ 27 เมษายน 2559 ถือปฏิบัติตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	1,194,407 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	81,596 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,059,688 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	183,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานเทศบาลหรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 รวมฉบับแก้ไขที่เพิ่มเติม 2.หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website เทศบาลตำบลหนองลาด เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่ารับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้ง ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรอง เพื่อเป็นการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจสอบ หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน

- ค่าเลี้ยงรับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ใน การเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม อื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริง ของปีงบประมาณที่ ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุน

เฉพาะ กิจ เงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี และงานพิธีการต่างๆหรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นเป็นกรณีพิเศษ เช่น งานรับเสด็จงานเฉลิมฉลอง งานรัฐพิธี เป็นต้น

เป็นไปตาม

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาฯ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบเป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

<p>โครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวพจน์ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 62 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	258,688 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</p> <p>ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	43,688 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ต่างๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เทปวัดระยะ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	278,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำในอาคารสำนักงานหรืออาคารสถานที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ที่ใช้ในราชการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ที่ใช้ในราชการของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าบริการ ค่าเช่า ค่าสมาชิกในการใช้บริการ ค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการด้านโทรคมนาคม</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	93,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	93,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน		7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ ราคา 7,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย 		

กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

หออกระจายข่าวไร้สายพร้อมค่าติดตั้ง 2 จุด	จำนวน	86,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นหออกระจายข่าวแบบไร้สาย ระบบ UHF ย่านความถี่ ๔๒๐.๒๐๐ MHZ ลูกข่าย 2 จุด พร้อมค่าติดตั้ง เครื่อง

ละ 43,000 x 2 = 86,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ลูกข่ายเสียงตามสาย แบบไร้สาย ผ่านคลื่นความถี่ ๔๒๐.๒๐๐ MHZ
- เปิดปิดอัตโนมัติ ภาคขยายเสียง ๒๕๐ วัตต์ RMS
- ยูนิฮอลล์ ๑๕๐ วัตต์ พร้อมปากจำนวน ๔ ชุด
- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน และมีความจำเป็นต้องซื้อ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และทดแทนของเดิมที่ชำรุด ทั้งนี้ตั้งตามราคาที่สามารถซื้อได้จากร้านค้าในท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลง วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	629,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	565,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	565,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	378,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง
เงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.
.2564-2566)

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงาน
เทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัด
สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงาน
บุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วันที่ 27
เมษายน 2559 ถือปฏิบัติตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	166,380 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่ว
ไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไป
ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,460 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง
ประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.
.2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้าง
และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	64,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,400 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วน จำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา ราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล หรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 รวมฉบับแก้ไขที่เพิ่มเติม 2.หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	36,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาะบริการบุคคลภายนอก เป็นต้น</p> <p> เป็นไปตาม</p> <p> 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาะบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบ</p> <p> เป็นไปตาม</p> <p> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p> 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558</p> <p> 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
โครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการเป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 61 ลำดับที่ 4 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธง ชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดี รอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,534,475 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,987,875 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,987,875 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,579,515 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงิน เดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ .2564-2566) รวมตำแหน่งว่าง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงานเทศบาล เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วัน</p> <p>ที่ 27 เมษายน 2559 ถือเป็นปฏิบัติ</p> <p>ตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลงวัน</p> <p>ที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่ง การต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) รวมตำแหน่งว่าง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต .ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ .2564-2566) รวมตำแหน่งว่าง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน</p> <p>ที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	513,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	86,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา</p> <p>ราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559 และหนังสือสั่งการ</p> <p>ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล หรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	342,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	272,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบเป็นไปตาม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 		
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรมเป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษอัดสำเนา กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน ค่าน้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นวงจรรีเล คทรอนิกส์ (Card memory Chip) เมมส์ คีย์บอร์ด อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ที่ใช้ในราชการของเทศบาลเป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบลงทุน	รวม	33,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กบานทึบ	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ประตู มีมือจับชนิดบิด มีแผ่น ชั้นปรับระดับ 3 ชั้น มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 2 หลังๆละ 5,500 บาท รวมเป็น เงิน 11,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวล ผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท คุณสมบัติ พื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมี หน่วย ประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมี เทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ 		

น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตาม

1.เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 3 เพิ่ม

เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หน้า 14 ลำดับที่ 3

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	90,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	90,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	90,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง
เงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.
.2564-2566)

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,155,179 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,040,179 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,040,179 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	733,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง
เงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.
.2564-2566)

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงาน
เทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัด
สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงาน
บุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วันที่ 27
เมษายน 2559 ถือปฏิบัติตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	268,399 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบเป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,234,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าป่วยการ อปพร. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	680,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้าง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวพจน์ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการเป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 59 ลำดับที่ 1

โครงการจัดทำแนวป้องกันไฟป่า จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแนวป้องกันไฟ

ป่า เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวพจน์ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการเป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เม.ย. 2565
- 3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 59 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในสถานศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและให้ความรู้ด้าน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา เช่น ค่าสนับสนุน วิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p>		
เป็นไปตาม		
<p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 50 ลำดับที่ 6</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ใน ความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ต่างๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เทปวัดระยะ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์ม กรองแสง หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น เพลแฮมคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ถู่มือ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอลีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือรูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ถูงเท้า/ถูงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงต่างๆ เช่น วาล์วน้ำมันดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยิ่ง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุสนาม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนามต่างๆ เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก เปลสนาม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มี ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
พัดลมอุตสาหกรรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมแบบขาตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า 24 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มี ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เลื่อยยนต์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 0.64 HP จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มี ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลวาริชภูมิ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลวาริชภูมิ ตาม โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอวาริชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นไปตาม 1.หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลวาริชภูมิ ที่ สน52501/369 ลง วันที่ 26 พฤษภาคม 2565 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
งานจราจร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตาม โครงการ เป็นไปตาม 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 59 ลำดับที่ 2</p>		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 59 ลำดับที่ 3</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุจรรยา	จำนวน	10,000 บาท
------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาต่างๆ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยา แผงกั้นจรรยา ป้ายเตือน กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	912,646 บาท
----------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	811,746 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	811,746 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566)

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	413,146 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	93,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	18,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,400 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลหรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 รวมฉบับแก้ไขที่เพิ่มเติม
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบเป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	35,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</p> <p>ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ</p>		

ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi23
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
- ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,423,999 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,515,725 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,515,725 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,062,819 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ที่ดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	351,326 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	17,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	2,135,874 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,400 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,400 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาให้แก่พนักงานเทศบาลหรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 รวมฉบับแก้ไขที่เพิ่มเติม

2.หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,080,720 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาบบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้าง ปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้าง เป็นไปตาม		
1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า พาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อ ราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบ เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือ สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 545,370 บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน 106 คน ในอัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 545,370 บาท</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 50 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	545,370 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 50 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	40,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	242,350 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 242,350 บาท ดังนี้

- 1.ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 2-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน 106 คน ในอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 180,200 บาท
 - 2.ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน 55 คน ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 11,000 บาท
 - 3.ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน 55 คน ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 11,000 บาท
 - 4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน 55 คน ในอัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 16,500 บาท
 - 5.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน 55 คน ในอัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 23,650 บาท
- เป็นไปตาม
- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 50 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	1,041,754 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,011,754 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,011,754 บาท ดังนี้</p> <p>1.ค่าอาหารเสริมนม สำหรับโรงเรียนสำหรับ (สพฐ.) ภายในเขต ตำบลหนองลาด จำนวน $422 \times 7.37 \times 260 = 808,636.40$ บาท</p> <p>2.ค่าอาหารเสริมนม สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายในเขตตำบลหนองลาด จำนวน $106 \times 7.37 \times 260 = 203,117.20$ บาท</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p>		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เทปวัดระยะ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>1,772,400 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>1,772,400 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p>	
<p>อุดหนุน รร. สพฐ.ค่าอาหารกลางวัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับ เด็กอนุบาลและเด็ก ป1-ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะ กรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ภายในเขตตำบลหนอง ลาด จำนวน 422 คน โดยตั้งรับในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อ คน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,772,400 บาท เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง แนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรับรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 5</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,772,400 บาท</p>

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	938,198 บาท
งบบุคลากร	รวม	564,198 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	564,198 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	285,630 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p> เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p> เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วันที่ 27 เมษายน 2559 ถือปฏิบัติตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	227,568 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	374,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาบริการบุคคลภายนอก เป็นไปตาม</p> <p> 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p> 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า พาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อ ราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบ เป็นไปตาม</p> <p> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p> 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558</p> <p> 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือ สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น เปลหามคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ำกากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	294,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	74,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	74,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมสุขภาพิบาลร้านค้า แผงลอยและร้านขายของชำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสุขภาพิบาลร้านค้า แผงลอยและร้านขายของชำ เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 53 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 53 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	45,000 บาท

โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ เช่น ค่าสำรวจข้อมูลสัตว์ ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p>		
<p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 53 ลำดับที่ 4</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนหมู่บ้าน 11 หมู่บ้าน	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับกรรมการหมู่บ้านภายในเขตตำบลหนองลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข ในกรอบวงเงินหมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 11 หมู่บ้าน เป็นเงิน 220,000 บาท รายละเอียด ดังนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1.บ้านหนองลาด หมู่ 1 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566 2.บ้านค้อ หมู่ 2 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566 3.บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่3 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566 4.บ้านขาว หมู่4 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566 5.บ้านจำปา หมู่5 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566 6.บ้านดอนยาวน้อย หมู่6 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566 		

- 7.บ้านหนองแวงน้อย หมู่7 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566
 - 8.บ้านหนองบาก หมู่8 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566
 - 9.บ้านหนองลาด หมู่ 9 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566
 - 10.บ้านจำปาทอง หมู่ 10 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566
 - 11.บ้านจำปา หมู่11 ตามโครงการให้ความรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี ประจำปี 2566
- เป็นไปตาม
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
 - 3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 54 ลำดับที่ 6

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,156,182 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,018,682 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,018,682 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	794,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p> เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	48,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)</p> <p> เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วันที่ 27 เมษายน 2559 ถือปฏิบัติตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	175,282 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	113,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาะบริการบุคคลภายนอก เป็นไปตาม</p> <p> 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาะบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p> 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า พาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อ ราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบ เป็นไปตาม</p> <p> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p> 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558</p> <p> 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือ สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	24,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB – มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
เป็นไปตาม		
1.เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่ 3 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		
หน้า 14 ลำดับที่ 5		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
- ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 46 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของ จนท. ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 48 ลำดับที่ 2</p>		

<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p>		
<p>เป็นไปตาม</p>		
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของ จนท. ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 48 ลำดับที่ 3</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล</p>		
<p>อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอวาริชภูมิ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอวาริชภูมิ ตามโครงการรวมน้ำใจ ไทวาริชภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p>		
<p>เป็นไปตาม</p>		
<p>1.หนังสือสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอวาริชภูมิ ที่ กอ.สน.03 /ว38/2564 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 47 ลำดับที่ 9</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	745,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	745,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	510,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาบบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้าง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ต่างๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์ม กรองแสง หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น แก๊สหุง ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น เคียว สปริงเก ลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการท้องถิ่น/ท้องที่สัมพันธ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่น/ท้องที่สัมพันธ์ เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการเป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคล ในครอบครัว จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 47 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันและรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการป้องกันและรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 47 ลำดับที่ 7

โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของ ประชาชนให้กับผู้นำชุมชนและประชาชน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนให้กับผู้นำชุมชน และประชาชน เช่น ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่า อาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินการตามโครงการ เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 63 ลำดับที่ 6

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาต้านยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่า สนับสนุนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่า วัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่าย ใน การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559
2. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 52 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เทปวัดระยะ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาต่างๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์ บอล ตะกร้อ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือสั่ง การต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	335,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	335,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการประเพณีแข่งขันเรือยาว	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีแข่งขันเรือ ยาว เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ เป็นไปตาม 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือ สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 2. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 44 ลำดับที่ 3</p>		

โครงการประเพณีลอยกระทง	จำนวน	95,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 44 ลำดับที่ 4		

โครงการภูไทรำลึก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการภูไทรำลึก เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 44 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการเป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 44 ลำดับที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 1,985,782 บาท

งบบุคลากร รวม 1,723,482 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,723,482 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,162,830 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566)

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารของพนักงานเทศบาล ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการเทศบาลจังหวัด

สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ .ศ.2559 วันที่ 27

เมษายน 2559 ถือปฏิบัติตาม หนังสือ ที่ สน 0023.2/7976 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	449,652 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างประเภทภารกิจและทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	51,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	232,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,800 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง เป็นต้น เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีปฏิบัติงานเร่งด่วนจำเป็นพิเศษนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา ราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	17,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล
หรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 รวมฉบับแก้ไขที่
เพิ่มเติม

2.หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว257 ลงวันที่ 28
มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย

	รวม	120,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาบบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้าง
ปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้าง

เป็นไปตาม

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล ฯ ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ อบรมสัมมนา สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบเป็นไปตาม</p>	จำนวน	5,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง 		
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม เป็นต้น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธง ชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดี รอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	29,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวล ผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท คุณสมบัติ พื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดๆใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมี หน่วย ประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ</p>		

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมี เทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตาม

1.เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2564

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ
ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

งานก่อสร้าง	รวม	3,885,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป
พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้
ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เทปวัดระยะ น้ำมันทา
ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	3,485,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,485,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบริเวณหน้า รร.จำปา ศิริราช บ้านจำปาทอง ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบริเวณหน้า รร.จำปาศิริราช บ้านจำปาทอง ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 250.00 ตารางเมตร</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565</p>	จำนวน	168,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเส้นข้างร้านค้าประชา รัฐ บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเส้นข้างร้านค้าประชารัฐ บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ยาว 99.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 346.50 ตารางเมตร</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565</p>	จำนวน	241,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเส้นโนนม่วงเฒ่า เริ่ม จำนวน 496,000 บาท
จากถนน คสล.เดิม บ้านหนองบาก หมู่ที่ 8 ตำบลหนองลาด อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเส้นโนนม่วงเฒ่า เริ่มจากถนน คสล.เดิม บ้านหนองบาก หมู่ที่ 8 ตำบลหนองลาด อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,500.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เริ่มจากถนน คสล.เดิม จำนวน 165,000 บาท
บริเวณหน้าบ้านนายอุทิศ ศิริบุญ บ้านหนองแวงน้อย หมู่ที่ 7 ตำบลหนองลาด อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เริ่มจากถนน คสล.เดิมบริเวณหน้าบ้านนายอุทิศ ศิริบุญ บ้านหนองแวงน้อย หมู่ที่ 7 ตำบลหนองลาด อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านจำปา หมู่ที่ 5 จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านจำปา หมู่ที่ 5 ปริมาณงาน ยาว 57.00 เมตร ขนาดตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านจำปาทอง หมู่ที่ 10 (เริ่มจากตัวเดิมถึงบริเวณหน้าบ้าน นางสาวรัชดา สมนาม) จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านจำปาทอง หมู่ที่ 10 (เริ่มจากตัวเดิมถึงบริเวณหน้าบ้านนางรัชดา สมนาม) ปริมาณ งาน ยาว 86.50 เมตร ขนาดตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 (เริ่มจากตัวเดิมถึงหน้าบ้านนาง สำราญ พรหมวิชัย) จำนวน 139,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 (เริ่มจากตัวเดิมถึงหน้าบ้านนางสำราญ พรหมวิชัย) ปริมาณ งาน ยาว 60.00 เมตร ขนาดตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านหนองบาก หมู่ที่ 8 (เริ่มจากสุดถนนคอนกรีตมาทางศาลา ประชาคม) จำนวน 278,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองบาก หมู่ที่ 8 (เริ่มจากสุดถนนคอนกรีตมาทางศาลาประชาคม) ปริมาณ งาน ยาว 120.00 เมตร ขนาดตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 (เริ่มจากตัวเดิมบริเวณหน้าบ้านนายบุญ สุรินทะ) จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 (เริ่มจากตัวเดิมบริเวณหน้าบ้านนายบุญ สุรินทะ) ปริมาณ งาน ยาว 108.00 เมตร ขนาดตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 (เริ่มจากตัวเดิมบริเวณหน้าบ้านนาย อุทัย สำนัก) จำนวน 109,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 (เริ่มจากตัวเดิมบริเวณหน้าบ้านนายอุทัย สำนัก) ปริมาณ งาน ยาว 47.00 เมตร ขนาดตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่ บ้าน บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 (เริ่มจากบริเวณหน้าบ้านนายสุริยนต์ วิโรจน์เรือง ถึงบริเวณหน้าบ้านนางบัวไล จำเริญเศษ) จำนวน 453,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำหล่อสำเร็จรูป พร้อมฝาปิด ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 (เริ่มจากบริเวณหน้าบ้านนายสุริยนต์ วิโรจน์เรือง ถึงบริเวณหน้าบ้านนางบัวไล จำเริญเศษ) ปริมาณงาน ยาว 193.00 เมตร ขนาด ตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการต่อเติมหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านจำปา หมู่ที่11 ตำบล จำนวน 72,000 บาท
หนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อเติมหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านจำปา หมู่ที่11 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ต่อเติมหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านจำปา หมู่ 11 ตามแบบเทศบาลตำบลหนองลาด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนลูกรัง บ้านดอนยาวน้อย หมู่ที่ 6 จำนวน 157,000 บาท
ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนลูกรัง บ้านดอนยาวน้อย หมู่ที่ 6 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ปริมาณงาน ปรับปรุงซ่อมสร้างถนนลูกรัง กว้างเฉลี่ย 6.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 295.00 เมตร ถมดินปรับระดับ สูงเฉลี่ย 0.30 เมตร ลงหินลูกรัง หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมทำการเกรดตบแต่งด้วยรถเกรดเดอร์และบดอัดแน่นด้วยรถบดชนิดล้อเหล็กด้านหน้า

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงหินลูกรัง พร้อมเกลี่ยตบแต่งเรียบ ซอยข้างนายนายบุญ จำนวน 70,000 บาท
เรียน เชียงแมน บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงหินลูกรัง พร้อมเกลี่ยตบแต่งเรียบ ซอยข้างนายนายบุญเรียน เชียงแมน บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงหินลูกรัง พร้อมเกลี่ยตบแต่งเรียบ ซอยข้างนายนายบุญเรียน เชียงแมน จำนวนไม่น้อยกว่า 225.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตบแต่งเรียบ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยข้างบ้านนายเจน ศักดิ์ สมบัติศรี บ้านดอนยาวน้อย หมู่ที่ 6 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยข้างบ้านนายเจนศักดิ์ สมบัติศรี บ้านดอนยาวน้อย หมู่ที่ 6 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยข้างบ้านนายเจนศักดิ์ สมบัติศรี จำนวนไม่น้อยกว่า 210.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยคูห้วยกุดแล้ง บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยคูห้วยกุดแล้ง บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยคูห้วยกุดแล้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 192.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยจากถนน คสล. บ้านจำปาไป บ้านคำปู้ตา ไปหา ถนน คสล.บ้านจำปา ไป บ้านค้อเขียว บ้านจำปา หมู่ที่ 5 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยจากถนน คสล. บ้านจำปาไป บ้านคำปู้ตา ไปหา ถนน คสล.บ้านจำปา ไป บ้านค้อเขียว บ้านจำปา หมู่ที่ 5 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยจากถนน คสล. บ้านจำปาไป บ้านคำปู้ตา ไปหา ถนน คสล.บ้านจำปา ไป บ้านค้อเขียว จำนวนไม่น้อยกว่า 130.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยนายนายสมชาย สุ รินราช บ้านจำปา หมู่ที่ 5 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัด สกลนคร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง เรียบ ซอยนายนายสมชาย สุรินราช บ้านจำปา หมู่ที่ 5 ตำบลหนอง ลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุน ปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยนายนายสมชาย สุริน ราช จำนวนไม่น้อยกว่า 65.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยป่าช้า บ้านขาว หมู่ที่ 4 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง เรียบ ซอยป่าช้า บ้านขาว หมู่ที่ 4 ตำบลหนองลาด อำเภวาริช ภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง เรียบ ซอยป่าช้า จำนวนไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ย ตักแต่งเรียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยสำนักสงฆ์ป่า จำปาธรรมไปหนองโคกคำ บ้านจำปา หมู่ที่ 5 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง เรียบ ซอยสำนักสงฆ์ป่าจำปาธรรมไปหนองโคกคำ บ้าน จำปา หมู่ที่ 5 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัด สกลนคร โดยทำการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอย สำนักสงฆ์ป่าจำปาธรรมไป หนองโคกคำ จำนวนไม่น้อย กว่า 130.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยหน้า รพ.สต.จำปา จำนวน 20,000 บาท
ทอง บ้านจำปาทอง หมู่ที่ 10 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ
จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง
เรียบ ซอยหน้า รพ.สต.จำปาทอง บ้านจำปาทอง หมู่ที่ 10 ตำบล
หนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุน
ปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ซอยหน้า รพ.สต.จำปา
ทอง จำนวนไม่น้อยกว่า 65.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายโนนม่วง จำนวน 90,000 บาท
เหล่า,สายนาหว้า บ้านหนองบาก หมู่ที่ 8 ตำบลหนองลาด อำเภอ
วาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง
เรียบ ถนนสายโนนม่วงเหล่า,สายนาหว้า บ้านหนองบาก หมู่ที่ 8
ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลง
ทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายโนนม่วงเหล่า,สายนา
หว้า จำนวนไม่น้อยกว่า 290.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2565

โครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายบ้านค้อไป จำนวน 50,000 บาท
บ้านเล่า บ้านค้อ หมู่ที่ 2 ตำบลหนองลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัด
สกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง
เรียบ ถนนสายบ้านค้อไป บ้านเล่า บ้านค้อ หมู่ที่ 2 ตำบลหนอง
ลาด อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการลงทุน
ปลูกสร้าง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายบ้านค้อไป บ้าน
เล่า จำนวนไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2565

โครงการลงทุนลูกรัง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายบ้านดอนยาว จำนวน 70,000 บาท
ใหญ่ไป ห้วยหินลาด บ้านดอนยาวใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด
อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนลูกรัง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง
เรียบ ถนนสายบ้านดอนยาวใหญ่ไป ห้วยหินลาด บ้านดอนยาว
ใหญ่ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองลาด อำเภอวาริชภูมิ จังหวัด
สกลนคร โดยทำการลงทุนลูกรัง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนน
สายบ้านดอนยาวใหญ่ไป ห้วยหินลาด จำนวนไม่น้อยกว่า 225.00
ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
1/2565

โครงการลงทุนลูกรัง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายบ้านหนอง จำนวน 50,000 บาท
ลาดไปห้วยปลาหาง บ้านหนองลาด หมู่ที่ 1 ตำบลหนองลาด อำเภอ
วาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลงทุนลูกรัง พร้อมเกลี่ยตักแต่ง
เรียบ ถนนสายบ้านหนองลาดไปห้วยปลาหาง บ้านหนองลาด หมู่
ที่ 1 ตำบลหนองลาด อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร โดยทำการ
ลงทุนลูกรัง พร้อมเกลี่ยตักแต่งเรียบ ถนนสายบ้านหนองลาดไป
ห้วยปลาหาง จำนวนไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ย
ตักแต่งเรียบ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
1/2565

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น เคียว สปริงเก
ลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน มีดตัดต้นไม้ ปู๋ย ยาป้องกันและกำจัด
ศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการปลูกป่า ปล่อยพันธุ์ปลา	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า ปล่อยพันธุ์ปลา เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4</p> <p>หน้า 2</p> <p>ลำดับที่ 2</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,261,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,261,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	376,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	346,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า		
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เหมาบบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้าง		
ปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้าง		
เป็นไปตาม		
1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10		
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน		
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบบริการขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก		
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ใน		
ความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย		
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	585,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร แฟ้ม ธง ชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เทปวัดระยะ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น เปล หามคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ถุง มือ ทราายอะเบท น้ำยาฟันทมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สาร ส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำในอาคารสำนักงานหรืออาคารสถานที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		